

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОДОБРЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ LIZINGA ПРЕДУЗЕТНИЦИ - који су у обавези да воде пословне књиге

1. Понуда/профактура добављача потписана од стране клијента
2. Уредно попуњен и потписан Захтев за финансирање
3. ОП образац-фотокопија оверених потписа лица овлашћених за заступање предузетника
4. Фотокопија Решења надлежног општинског органа управе о упису у регистар радњи или извод из регистра привредних субјеката који није старији од три месеца
5. Очитане личне карте директора и власника - уколико имају чип, фотокопије личних карата - уколико немају чип и у оба случаја оригинал на увид
6. Картице купаца и добављача
7. Уверење Пореске управе о измирењу свих обавеза по основу јавних прихода
8. ПИБ решење
9. Потписана Сагласност на Захтеву Кредитном бироу за издавање Извештаја и доказ о уплати накнаде за издавање Извештаја Кредитног Бироа лизинга
10. Потписана сагласност на Захтеву Кредитном Бироу за издавање Извештаја за физичка лица и доказ о Уплати накнаде за издавање Извештаја за физичка лица
11. Порески биланс и биланс успеха за последње 2 године пословања
12. Бруто биланс на последњи дан претходног месеца
13. За износ преко 100.000,00 ЕУР –пројектоване билансе успеха за време трајања финансирања (опционо)
14. Картон депонованих потписа (КДП)
15. Потврда из банке о промету по рачуну од почетка године до дана подношења Захтева
16. Уколико је предмет лизинга половно возило које се налази у земји, потребно је доставити процену вредности возила код овлашћеног проценитеља.
17. Приликом финансирања непокретности поред наведене документације неопходно је да клијент достави Власнички лист и Процену вредности непокретности од овлашћеног проценитеља

(Уколико клијент аплицира уз садужништво другог правног лица или уколико постоје повезана лица, она такође достављају сву неопходну документацију у складу са правним статусом. Уколико је садужник правно лице, накнада за издавање извештаја Кредитног Бироа лизинга износи 1440 РСД, а уколико је садужник предузетник ова накнада износи 600 РСД)

ПАУШАЛЦИ

1. Понуда /профактура добављача потписана од стране клијента
2. Уредно попуњен и потписан Захтев за финансирање
3. ОП образац-фотокопија оверених потписа лица овлашћених за заступање предузећа
4. Фотокопија Решења надлежног општинског органа управе о упису у регистар радњи или извод из регистра привредних субјеката који није старији од три месеца
5. Очитана лична карта директора и власника - уколико има чип, фотокопија личне карте-уколико нема чип и у оба случаја оригинал на увид
6. Уверење Пореске управе о измирењу свих обавеза по основу јавних прихода
7. ПИБ решење
8. Потписана Сагласност на Захтеву кредитном бироу за издавање извештаја и доказ о уплати накнаде за издавање Извештаја Кредитног Бироа
9. Потписана сагласност на Захтеву Кредитном Бироу за издавање Извештаја за физичка лица и доказ о Уплати накнаде за издавање Извештаја за физичка лица
10. Фотокопија решења о паушалном плаћању пореза на доходак за самостално обављање делатности
11. Картон депонованих потписа (КДП)
12. Потврда из банке о промету по рачуну од почетка године до дана подношења Захтева
13. Уколико је предмет лизинга половно возило које се налази у земји, потребно је доставити процену вредности возила код овлашћеног проценитеља.
14. Приликом финансирања непокретности поред наведене документације неопходно је да клијент достави Власнички лист и Процену вредности непокретности од овлашћеног проценитеља

(Уколико клијент аплицира уз садужништво другог правног лица или уколико постоје повезана лица, она такође достављају сву неопходну документацију у складу са правним статусом. Уколико је садужник правно лице, накнада за издавање извештаја Кредитног Бироа лизинга износи 1440 РСД, а уколико је садужник предузетник ова накнада износи 600 РСД)

UPITNIK ZA KLIJENTA – PREDUZETNIKA, PRAVNO LICE, LICE STRANOG PRAVA I LICE GRAĐANSKOG PRAVA

Podaci koje Lizing društvo prikuplja posredstvom ovog Upitnika imaju za svrhu upoznavanje klijenta, a u vidu obaveza propisanih Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, ostalom zakonskom regulativom Republike Srbije, kao i aktima Matične banke.

Klijent je u obavezi da na zahtev Lizinga dostavi sve neophodne važeće informacije, a kako bi se omogućilo najmanje sledeće:

- utvrđivanje i procena identiteta klijenta i njegovog stvarnog vlasnika * ,
- pribavljanje i procena verodostojnosti informacija o svrsi i nameni poslovnog odnosa ili transakcije,
- pribavljanje i procena verodostojnosti informacija o poreklu imovine koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa, odnosno transakcije,

a sve u cilju omogućavanja Lizingu da redovno prati poslovanje i proverava usklađenost aktivnosti klijenta sa prirodom poslovnog odnosa i svojim uobičajenim obimom i vrstom poslovanja.

Ukoliko Lizing nije u mogućnosti da izvrši gorenavedene radnje i mere poznavanja i praćenja klijenta, poslovni odnos se ne sme uspostaviti, a ukoliko je poslovni odnos već uspostavljen, isti se mora raskinuti.

Potpisivanjem ovog Upitnika, zaposleni u Lizingu potvrđuje da je proverom ustanovio da je isti kompletno, jasno i adekvatno popunjen, da je utvrdio i proverio identitet klijenta, svrhu i namenu poslovnog odnosa i pribavio informacije o poreklu imovine koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa, odnosno preduzeo radnje i mere navedene u prethodnom delu zaglavlja Upitnika.

U slučaju kada se ovaj Upitnik popunjava u kontekstu ponovne procene za postojećeg klijenta Lizinga, a u situaciji kada je vlasnička struktura klijenta na dan potpisivanja Upitnika identična njegovoj vlasničkoj strukturi koja je prilikom ranije procene već utvrđena i dokumentovana od strane Lizinga, potpis klijenta na ovom upitniku označava njegovu zvaničnu potvrdu i da je sadržina vlasničke dokumentacije klijenta koja je ranije dostavljena Lizingu, ostala nepromenjena i na dan potpisivanja ovog Upitnika.

Pretpostavka za navedeni način potvrđivanja aktuelnosti vlasničke strukture, odnosno sadržine vlasničke dokumentacije klijenta kojom Lizingu već raspolaže, je da nadležni zaposleni u Lizingu proveri da li Lizing zaista raspolaže kompletnom dokumentacijom koja joj omogućuje da zna i identifikuje vlasničku strukturu klijenta. Potpisivanjem ovog Upitnika u opisanom slučaju, zaposleni u Lizingu zvanično potvrđuje i da Lizing raspolaže kompletnom dokumentacijom koja joj omogućuje da zna i identifikuje vlasničku strukturu klijenta.

*** izuzetak od obaveze utvrđivanja i identifikovanja stvarnog vlasnika – ova obaveza ne postoji u sledeća dva slučaja, a pod pretpostavkama da se uspostavljanje poslovnog odnosa sa Bankom vrši u fizičkom prisustvu zastupnika klijenta, kao i da klijent nije registrovan u državi visokog rizika, odnosno onoj koja ima strateške nedostatke u sistemu sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma:**

- ukoliko je klijent državni organ, organ autonomne pokrajine, organ jedinice lokalne samouprave, javna agencija, javna služba, javni fond, javni zavod ili komora;
- ukoliko je klijent privredno društvo čije su izdate hartije od vrednosti uključene na organizovano tržište hartija od vrednosti koje se nalazi u Republici Srbiji ili državi u kojoj se primenjuju međunarodno standardi na nivou standarda Evropske unije ili viši.

Podaci o korisniku lizinga/sadužniku: (zaokružiti da li se radi o korisniku lizinga ili sadužniku)

Naziv klijenta: _____

Matični broj: _____ PIB: _____

Datum osnivanja: _____ Zemlja osnivanja: _____

Mesto osnivanja: _____

Sedište:

- Ulica i broj: _____
- Mesto: _____
- Poštanski broj: _____
- Zemlja: _____

Delatnost: _____

Telefon:

- Telefon: _____
- Faks: _____

E-mail adresa: _____

Dodatni podaci za pravno lice:

Da li je klijent:

- Privatno preduzeće (1)
- Entitet za posebne namene (SPV) (2)
- Trast (3)
- Fondacija
- Humanitarna organizacija

(1) Privredno društvo u privatnom vlasništvu čijim se udelima/akcijama ne trguje na otvorenom tržištu, nezavisno od veličine društva, ili nema javno dostupnih informacija o samom preduzeću (bilansi, izveštaji revizije).

(2) Tj. da li je osnovan radi ostvarivanja uskog i dobro definisanog cilja.

(3) Npr. bavi se obezbeđivanjem za drugo lice registrovanog sedišta/poslovne adrese, usluga upravljanja ili sekretarskih i sl. usluga, usluga predstavljanja kao imenovani akcionar/osnivač i sl.

Zemlja u kojoj klijent obavlja pretežni deo poslovanja: _____

Imovina privrednog društva/preduzetnika:

Nekretnine u vlasništvu: _____

Vozila: _____

Ostalo: _____

POSLOVANJE

Sa kojim partnerima klijent očekuje najveći promet (naziv ili opisno):

A. Dobavljači:

- _____
- _____
- _____

B. Klijenti:

- _____
- _____
- _____

Prosečni mesečni prihodi od prodaje _____ Ostali prihodi _____

Najveći kupci i procentualna učešća _____

Najveći dobavljači i procentualna učešća _____

Uslovi plaćanja odobreni kupcima: _____

Uslovi plaćanja prema dobavljačima: _____

Dospela nenaplaćena potraživanja: _____ iznos: _____ RSD

_____ iznos: _____ RSD

_____ iznos: _____ RSD

Dospеле nenaplaćene obaveze: _____ iznos: _____ RSD

_____ iznos: _____ RSD

_____ iznos: _____ RSD

Da li postoje dugovanja prema državi: _____

Stanje zaliha na dan podnošenja zahteva: _____

MESEČNI TROŠKOVI

Rate kredita _____

Lizing rate _____

Osiguranje _____

Bruto plate _____

Ostali troškovi _____ po osnovu _____

Hipoteka _____

Jemstva i garancije _____

Vrednost ugovora _____

Datum preuzimanja obaveze _____

Datum isteka obaveze _____

POSLOVNE BANKE

Naziv Banke: _____

Broj računa: _____

PREDMET LIZINGA

Finansiranje u: EUR/RSD/CHF (zaokružiti)

Predmet lizinga: _____

Nabavna cena: _____

Učešće: _____

Period finansiranja: _____ Dobavljač: _____

Predmet lizinga: NOV/POLOVAN

Samo za polovan predmet lizinga: broj pređenih kilometara/radnih sati _____

Godina proizvodnje: _____

Poslovno ime i pravna forma: _____

Matični broj: _____ PIB: _____

Datum osnivanja: _____ Zemlja osnivanja: _____

Dodatni podaci o klijentu:

Da li je klijent:

- Strano privredno društvo u privatnom vlasništvu*
- Trast *
- Entitet za posebne namene (SPV) *
- Fondacija
- Humanitarna organizacija

* definicije pojmova označenih zvezdicom nalaze se na kraju upitnika

Zemlja u kojoj klijent obavlja pretežni deo poslovanja: _____

Da li klijent obavlja značajno i kontinuirano poslovanje sa drugim stranim zemljama? (ukoliko obavlja, navesti tri najzastupljenije u posmatranom kontekstu):

1. _____ 2. _____ 3. _____

Da li klijent posluje u sektoru koji ostvaruje koristi od javnih fondova, uključujući fondove Evropske Unije (npr. javni ugovori, zdravstvo, prikupljanje i odlaganje otpada, proizvodnja obnovljive energije)

- DA
- NE

PODACI O UPRAVLJAČKOJ STRUKTURI**PODACI O ZASTUPNIKU 1:**

Ime i prezime: _____

JMBG ili identifikacioni broj: _____ Datum rođenja: _____

Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____

Državljanstvo: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (popuniti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____

Telefon na poslu: _____ Faks: _____

Status zaposlenja:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| • Zaposlen | • Samozaposlen |
| • Nezaposlen | • Honorarac |
| • Penzioner | • Rukovodilac |
| • Učenik ili student | • Preduzetnik |
| • Domaćica | • Ostalo (obavezno navesti) _____ |

Osnov za zastupanje klijenta:

- Zastupnik upisan u registar
- Punomoćnik
- Trast
- Specijalni punomoćnik

U kakvom su odnosu lice koje koje posluje za račun klijenta (zastupnik/punomoćnik) i klijent:

- Generalni direktor
- Stečajni upravnik
- Član menadžmenta
- Zaposleni
- Drugo (navesti): _____

PODACI O VLASNIČKOJ STRUKTURI

Klijent je državni organ, organ autonomne pokrajine, organ jedinice lokalne samouprave, javna agencija, javna služba, javni fond, javni zavod ili komora

- DA
- NE

Hartije od vrednosti klijenta su uključene na organizovano tržište hartija od vrednosti u Republici Srbiji ili državi u kojoj se primenjuju međunarodni standardi na nivou standarda Evropske unije ili viši:

- DA
- NE

Ako je odgovor DA, obavezno navesti naziv berze:

STVARNI VLASNIK 1

Ime i prezime: _____

Datum rođenja: _____

Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (navesti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____

Dodatni podaci za stvarnog vlasnika 1:

Po kom osnovu je fizičko lice stvarni vlasnik Klijenta (zaokružiti):

- učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno)
 - ne učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), ali ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja klijenta prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju
- Ukoliko stvarni vlasnik 1 učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), navesti njegov procentualni udeo u kapitalu klijenta (neposredan i posredan, ukupno): _____ %

Da li je stvarni vlasnik 1 (ili član njegove uže porodice, ili Vaš bliži saradnik) funkcioner, u smislu definicije pojma sa kraja ovog Upitnika, i to:

- | | | |
|---|------|------|
| • Funkcioner Republike Srbije: | • DA | • NE |
| • Funkcioner druge države ili međunarodne organizacije: | • DA | • NE |

Ukoliko je odgovor na bilo koju od dve opcije iz prethodnog pitanja DA, molimo da odgovorite i na sledećih pet pitanja:

1. Tačan naziv javne funkcije stvarnog vlasnika 1: _____

2. U slučaju da je stvarni vlasnik 1 funkcioner druge države ili međunarodne organizacije, navesti naziv države, odnosno naziv međunarodne organizacije: _____

3. Vremenski interval obavljanja javne funkcije stvarnog vlasnika 1: datum i godina početka _____ datum i godina završetka _____

4. Ukoliko nosilac funkcije nije lično stvarni vlasnik 1, već član njegove uže porodice ili njegov bliži saradnik, navesti ime i prezime tog lica, i vrstu rodbinske ili poslovne povezanosti koju stvarni vlasnik 1 ima sa tim licem:

Ime i prezime: _____

Vrsta rodbinske ili poslovne veze: _____

5. Poreklo imovine stvarnog vlasnika 1, uključujući i onu koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa sa Bankom:

- sopstvena imovina stečena vršenjem javne funkcije
- sopstvena imovina stečena iz radnog odnosa koji nije vezan za vršenje javne funkcije
- sopstvena imovina stečena trgovanjem hartijama od vrednosti na finansijskim tržištima
- sopstvena imovina stečena prodajom nekretnina ili pokretne imovine
- sopstvena imovina stečena po osnovu (su)vlasništva nad pravnim licem
- imovina stečena po osnovu poklona ili nasleđstva
- drugi izvor sticanja imovine, odnosno poreklo koje nije sadržano u prethodno ponuđenim opcijama (navesti): _____

Izjava u vezi sa obradom podataka o ličnosti

Ovim izjavljujem da me **Intesa Leasing doo Beograd** (dalje: Lizing) prethodno upoznao sa obradom podataka o ličnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i to podataka koje je Lizing za potrebe svog redovnog poslovanja i izvršavanja zakonskih i ugovornih obaveza pribavio od mene i/ili drugih lica, uključujući i posebnu vrstu podataka o ličnosti.

Pristanak za obradu podataka o ličnosti za potrebe komercijalnih informacija, direktnih ponuda, ispitivanja zadovoljstva klijenata

Za obradu mojih podataka o ličnosti za potrebe dostavljanja komercijalnih informacija, direktnih ponuda proizvoda i usluga Lizinga ili za ispitivanja tržišta ili zadovoljstva klijenata u vezi sa proizvodima i uslugama Lizinga.

☒ Dajem pristanak☒ Ne dajem pristanak

Pristanak važi do opoziva.

Mesto i datum

Potpis zastupnika klijenta**Zaposleni u Lizingu:**

Ime i prezime:

Organizacioni deo:

Mesto i datum

Potpis zaposlenog**DEFINICIJE POJMOVA:**

1. **Strano** privredno društvo u privatnom vlasništvu je strano društvo čijim se udelima/akcijama ne trguje na otvorenom tržištu, nezavisno od veličine društva, ili nema javno dostupnih informacija o samom društvu (godišnji izveštaj, bilansi, izveštaji revizije).
2. **Entitet za posebne namene (SPV)** je privredno društvo osnovano radi ostvarivanja uskog i jasno definisanog cilja.
3. **Trast** je lice stranog prava koje jedno lice, osnivač (settlor, trustor) uspostavlja za života ili po smrti, a koje poverava imovinu na raspolaganje i upravljanje povereniku (trustee) u korist korisnika (beneficiary) ili u neku posebno naznačenu svrhu. Pravo svojine na imovini trasta ima poverenik koji imovinu drži, koristi i njome raspolaze u korist korisnika ili osnivača, a u skladu sa uslovima trasta. Ugovorom o trastu se obavljanje određenih poslova može poveriti i zaštitniku (trust protector).

4. **Funkcioner** podrazumeva funkcionera druge države, funkcionera međunarodne organizacije i funkcionera Republike Srbije.
- a) **Funkcioner druge države** je fizičko lice koje obavlja ili je u poslednje četiri godine obavljalo visoku javnu funkciju u drugoj državi i to:
- šef države i/ili vlade, član vlade i njegov zamenik,
 - izabrani predstavnik zakonodavnog tela,
 - sudija vrhovnog i ustavnog suda ili drugog sudskog organa na visokom nivou, protiv čije presude, osim u izuzetnim slučajevima, nije moguće koristiti redovni ili vanredni pravni lek,
 - član računskog suda, odnosno vrhovne revizorske institucije i članovi organa upravljanja centralne banke,
 - ambasador, otpravnik poslova i visoki oficir oružanih snaga,
 - član upravnog i nadzornog organa pravnog lica koje je u većinskom vlasništvu strane države,
 - član organa upravljanja političke stranke;
- b) **Funkcioner međunarodne organizacije** je fizičko lice koje obavlja ili je u poslednje četiri godine obavljalo visoku javnu funkciju u međunarodnoj organizaciji, kao što je: direktor, zamenik direktora, član organa upravljanja ili drugu ekvivalentnu funkciju u međunarodnoj organizaciji (primeri: Evropska unija (EU), Savet Evrope, Ujedinjene nacije (UN), Međunarodni monetarni fond (MMF/IMF), Organizacija za evropsku bezbednost i saradnju (OEBS/OSCE), Organizacija za ekonomsku saradnju i razvoj (OECD), Organizacija severnoatlantskog sporazuma (NATO), Organizacija zemalja izvoznika nafte (OPEC), Svetska trgovinska organizacija (WTO), Azijsko-pacifički ekonomski forum (APEC), Afrička unija (AU), itd);
- c) **Funkcioner Republike Srbije** je fizičko lice koje obavlja ili je u poslednje četiri godine obavljalo visoku javnu funkciju u zemlji i to:
- predsednik države, predsednik Vlade, ministar, državni sekretar, posebni savetnik ministra, pomoćnik ministra, sekretar ministarstva, direktor organa u sastavu ministarstva i njegovi pomoćnici, i direktor posebne organizacije, kao i njegov zamenik i njegovi pomoćnici,
 - narodni poslanik,
 - sudije Vrhovnog kasacionog, Privrednog apelacionog i Ustavnog suda,
 - predsednik, potpredsednik i član saveta Državne revizorske institucije,
 - guverner, viceguverner, član izvršnog odbora i član Saveta guvernera Narodne banke Srbije,
 - lice na visokom položaju u diplomatsko-konzularnim predstavništvima (ambasador, generalni konzul, otpravnik poslova),
 - član organa upravljanja u javnom preduzeću ili privrednom društvu u većinskom vlasništvu države,
 - član organa upravljanja političke stranke;
5. **Bliži saradnik funkcionera** jeste fizičko lice koje ostvaruje zajedničku dobit iz imovine ili uspostavljenog poslovnog odnosa ili ima bilo koje druge bliske poslovne odnose sa funkcionerom (npr. fizičko lice koje je formalni vlasnik pravnog lica ili lica stranog prava, a stvarnu dobit ostvaruje funkcioner).
6. **Član uže porodice funkcionera:** bračni ili vanbračni partner, roditelji, braća i sestre, deca, usvojena deca i pastorčad i njihovi bračni ili vanbračni partneri.
7. **Stvarni vlasnik:** fizičko lice koje posredno ili neposredno ima u svojini ili kontroliše klijenta; Stvarni vlasnik privrednog društva, odnosno drugog pravnog lica jeste:
- (i) fizičko lice koje je neposredno ili posredno imalac 25% ili više poslovnog udela, akcija, prava glasa ili drugih prava, na osnovu kojih učestvuje u upravljanju pravnim licem, odnosno učestvuje u kapitalu pravnog lica sa 25% ili više udela, odnosno fizičko lice koje posredno ili neposredno ima preovlađujući uticaj na vođenje poslova i donošenje odluka;

- (ii) fizičko lice koje privrednom društvu posredno obezbedi ili obezbeđuje sredstva i po tom osnovu ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja privrednim društvom prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju;

Stvarni vlasnik trasta je osnivač, poverenik, zaštitnik, korisnik ako je određen, kao i lice koje ima dominantan položaj u upravljanju trustom.



УДРУЖЕЊЕ БАНАКА СРБИЈЕ
КРЕДИТНИ БИРО

Датум:

Врста документа:

Овај захтев правно и физичко
лице могу поднети Кредитном
биру или било којој банци

ЗАХТЕВ

КРЕДИТНОМ БИРОУ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Молимо да за потребе

(назив банке, правног лица/предузетника, име и презиме физичког лица)

ЛИБ и ОЈБ

(за банке)

МБ

(за правна лица/предузетнике)

ЈМБГ

(за физичка лица)

а на основу доле дате **сагласности**, издате:

1. Основни (са историјским подацима)

2. Збирни (постојеће стање са историјом)

3. Синтетички (постојеће стање)

4. Сопствени (за личне потребе)

(заокружити одговарајући број)

Извештај са подацима о уговорним и законским обавезама, као и о уредности правног лица/предузетника у измирењу тих обавеза (списак поверилаца и обавеза се налази на сајту Удружења www.ubs-asb.com).

За сврху:

1. Добијања кредита/лизинга

5. Добијања платне картице

2. Отварања текућег рачуна

6. Давања јемства

3. Добијања гаранције/акредитива, авала/акцепта

7. Осигурања услуге

4. Куповине дужничких хартија од вредности

8. Остало

(заокружити одговарајући број)

Начини доставе:

1. Личним преузимањем

2. Поштом на адресу

3. Факсом на број

4. Е-mail -ом

(заокружити одговарајући број и допунити)

(потпис подносиоца захтева)

САГЛАСНОСТ

Ја ЈМБГ

(име и презиме)

законски заступник

(назив правног лица/предузетника)

(адреса правног лица/предузетника)

Тип лица: 1. Правно лице

МБ

ПИБ

2. Предузетник

ЈМБГ

(заокружити)

Сагласан сам да подносилац овог захтева преузме Извештај од Кредитног бироа за правно лице/предузетника чији сам ја законски заступник, само за сврху наведену у овом захтеву, и да у току трајања ове услуге може од Кредитног бироа прибављати информације о изменама података у овом извештају. Исто тако сагласан сам да се подаци о овој услузи, као и подаци о коришћењу осталих услуга убудуће, могу сместити и чувати у Кредитном бироу Удружења банака Србије.

Познато ми је:

- да имам право увида у податке који се воде о лицу чији сам ја законски заступник, као и на исправку нетачних података;
- да се подаци смештени у Кредитном бироу могу достављати другим лицима само уз моју потписану сагласност;
- да Кредитни биро није одговоран за тачност и ажурност података, већ пружаоци услуга који су податке доставили;
- да ће се подаци из мог досијеа код Кредитног бироа аутоматски брисати по истеку рока утврђеног Оперативним правилима за рад Кредитног бироа;
- да могу повући ову сагласност преко било којег пружаоца услуга и да ће се у том случају мој досије код Кредитног бироа угасити у року од 15 дана од дана подношења захтева за повлачење сагласности.

М.П.

(потпис даваоца сагласности)

11000 Београд, Булевар краља Александра 86/1,
Тел.: 011 30 20 765, 011 30 20 573, факс: 011 30 20 570
е-mail: kreditni.biro@ubs-asb.com, www.ubs-asb.com



Врста извештаја:

ЗА ПРИБАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА ОД КРЕДИТНОГ БИРОА

1. Добијања кредита/лизинга
2. Отварања текућег рачуна
3. Издавања платне картице

4. Давања јемства
5. Осигурања
6. Остало

Ja _____
(име, име оца и презиме)

JMBT

дајем сагласност _____ да, за горе наведену сврху
(назив банке, даваоца лизинга, другог пружаоца услуге)

прибави од Кредитног бироа Извештај са подацима о мојим обавезама и о досадашњем начину измиривања тих обавеза.

Исто tako saglasan sam da se podaci o ovoj usluzi, kao i podaci o mom koriscenju ostalih usluga u buduce i eventualnom ne pridrzavanju ugovorenih odredbi u koriscenju tih usluga, mogu smestiti i cuvati u Kreditnom birou Udruzenja banaka Srbije.

Ова сагласност се даје за преузимање извештаја за сврху доношења одлуке о пружању горе наведене услуге, као и за могућност преузимања накнадних извештаја од Кредитног бироа у току њеног трајања.

Напомена: Под обавезама из ове сагласности подразумевају се уговорне и законске обавезе физичких лица према банкама, даваоцима лизинга, другим кредиторима, пореској управи и другим повериоцима.

Познато ми је:

- да имам право увида у податке који се о мени воде, као и на исправку нетачних података;
- да се подаци смештени у Кредитном бироу сагласно Закону о заштити података о личности могу достављати другим лицима само уз моју писмену сагласност;
- да Кредитни биро није одговоран за тачност и ажурност података, већ пружаоци услуга који су податке доставили;
- да ће се подаци из мог досијеа код Кредитног бироа аутоматски брисати по истеку рока утврђеног Оперативним правилима за рад Кредитног бироа.
- да могу повући ову сагласност преко било којег пружаоца услуга и да ће се у том случају мој досије код Кредитног бироа угасити у року од 15 дана од дана подношења захтева за повлачење сагласности.

Попуњава овлашћено лице пружаоца услуга на основу личног документа физичког лица

Дан, месец и година рођења:

1

ПОД

M

Ж

Адреса: _____
(поштански број и место)

(улица)

(број)

(Потпис паваоца сагласности)

(Потпис овлашћеног лица пружаоца услуге)

11000 Београд, Булевар краља Александра 86/1,
Тел.: 011 30 20 765, 011 30 20 571, 011 30 20 573, факс: 011 30 20 570
e-mail: kreditni.biro@ubs-asb.com, www.ubs-asb.com



МБ (за остале пружаоце услуга):

Датум:

Врста документа:

Врста извештаја:

ЗАХТЕВ

Молим да за потребе _____
(назив банке, даваоца лизинга, другог пружаоца услуге)

издате Извештај за доле наведену услугу, као и накнадне извештаје у току трајања ове услуге, а на основу моје раније дате Сагласности, за сврху:

- 1. Добијања кредита/лизинга** **3. Издавања платне картице** **5. Осигурања**
2. Отварања текућег рачуна **4. Давања јемства** **6. Остало**
- (заокружити одговарајући број)

Ови подаци се уносе само уколико је дошло до њихове измене

Име _____ Име оца _____ Презиме _____

JMBG

Адреса пребивалишта: улица _____ број _____

Поштански број _____ место _____

(Потпис подносиоца захтева)

11000 Београд, Булевар краља Александра 86/1,
Тел.: 011 30 20 765, 011 30 20 573, факс: 011 30 20 570
e-mail: kreditni.biro@ubs-asb.com, www.ubs-asb.com

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ

уплатилац

Ime prezime, adresa

сврха уплате

Naknada za izvestaj Kreditnog biroa
lizinga

поверилац-прималац

Udruzenje banaka Srbije, Beograd

шифра
плаћања

121

валута

RSD

износ

600,00

рачун повериоца-примаоца

160-348470-35

број

модела

позив на број (одобрења)

8/13-7058

печат и потпис налогодавца

место и датум пријема

датум валуте

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ

уплатилац

Ime prezime, adresa

сврха уплате

Naknada za izvestaj Kreditnog biroa
lizinga

поверилац-прималац

Udruzenje banaka Srbije, Beograd

шифра
плаћања

121

валута

RSD

износ

246,00

рачун повериоца-примаоца

160-348470-35

број

модела

позив на број (одобрења)

8/13-7058

печат и потпис налогодавца

место и датум пријема

датум валуте

OPCIONI PRILOZI:**PODACI O ZASTUPNIKU 2:**

Ime i prezime: _____

JMBG ili identifikacioni broj: _____ Datum rođenja: _____

Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____

Državljanstvo: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (popuniti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____

Telefon na poslu: _____ Faks: _____

Status zaposlenja:

- | | |
|----------------------|-----------------------------------|
| • Zaposlen | • Samozaposlen |
| • Nezaposlen | • Honorarac |
| • Penzioner | • Rukovodilac |
| • Učenik ili student | • Preduzetnik |
| • Domaćica | • Ostalo (obavezno navesti) _____ |

Osnov za zastupanje klijenta:

- Zastupnik upisan u registar
- Punomoćnik
- Trast
- Specijalni punomoćnik

U kakvom su odnosu lice koje koje posluje za račun klijenta (zastupnik/punomoćnik) i klijent:

- Generalni direktor
- Stečajni upravnik
- Član menadžmenta
- Zaposleni
- Drugo (navesti): _____

PODACI O ZASTUPNIKU 3:

Ime i prezime: _____

JMBG ili identifikacioni broj: _____ Datum rođenja: _____

Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____

Državljanstvo: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (popuniti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____
Telefon na poslu: _____ Faks: _____
Status zaposlenja:

- Zaposlen
- Samozaposlen
- Nezaposlen
- Honorarac
- Penzioner
- Rukovodilac
- Učenik ili student
- Preduzetnik
- Domaćica
- Ostalo (obavezno navesti) _____

Osnov za zastupanje klijenta:

- Zastupnik upisan u registar
- Punomoćnik
- Trast
- Specijalni punomoćnik

U kakvom su odnosu lice koje koje posluje za račun klijenta (zastupnik/punomoćnik) i klijent:

- Generalni direktor
- Stečajni upravnik
- Član menadžmenta
- Zaposleni
- Drugo (navesti): _____

PODACI O ZASTUPNIKU 4:

Ime i prezime: _____
JMBG ili identifikacioni broj: _____ Datum rođenja: _____
Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____
Državljanstvo: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (popuniti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____

Telefon na poslu: _____ Faks: _____

Status zaposlenja:

- Zaposlen
- Samozaposlen
- Nezaposlen
- Honorarac
- Penzi
- Rukovodilac
- Učenik ili student
- Preduzetnik
- Domaćica
- Ostalo (obavezno navesti) _____

Osnov za zastupanje klijenta:

- Zastupnik upisan u registar
- Punomoćnik
- Trast
- Specijalni punomoćnik

U kakvom su odnosu lice koje koje posluje za račun klijenta (zastupnik/punomoćnik) i klijent:

- Generalni direktor

- Stečajni upravnik
- Član menadžmenta
- Zaposleni
- Drugo (navesti): _____

STVARNI VLASNIK 2:

Ime i prezime: _____
Datum rođenja: _____
Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____
Prebivalište (iz ličnog dokumenta):
Ulica i broj: _____
Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____
Boravište (navesti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):
Ulica i broj: _____
Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____
Lični dokument:
Vrsta: _____ Broj: _____
Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____
Mesto izdavanja: _____

Dodatni podaci za stvarnog vlasnika 2:

Po kom osnovu je fizičko lice stvarni vlasnik Klijenta (zaokružiti):

- učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno)
 - ne učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), ali ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja klijenta prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju
- Ukoliko stvarni vlasnik 2 učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), navesti njegov procentualni udeo u kapitalu klijenta (neposredan i posredan, ukupno): _____%

Da li je stvarni vlasnik 2 (ili član njegove uže porodice, ili Vaš bliži saradnik) funkcioner, u smislu definicije pojma sa kraja ovog Upitnika, i to:

- | | | |
|---|------|------|
| • Funkcioner Republike Srbije: | • DA | • NE |
| • Funkcioner druge države ili međunarodne organizacije: | • DA | • NE |

Ukoliko je odgovor na bilo koju od dve opcije iz prethodnog pitanja DA, molimo da odgovorite i na sledećih pet pitanja:

1. Tačan naziv javne funkcije stvarnog vlasnika 2: _____
2. U slučaju da je stvarni vlasnik 2 funkcioner druge države ili međunarodne organizacije, navesti naziv države, odnosno naziv međunarodne organizacije: _____
3. Vremenski interval obavljanja javne funkcije stvarnog vlasnika 2: datum i godina početka _____ datum i godina završetka _____
4. Ukoliko nosilac funkcije nije lično stvarni vlasnik 2, već član njegove uže porodice ili njegov bliži saradnik, navesti ime i prezime tog lica, i vrstu rodbinske ili poslovne povezanosti koju stvarni vlasnik 2 ima sa tim licem:
Ime i prezime: _____
Vrsta rodbinske ili poslovne veze: _____
5. Poreklo imovine stvarnog vlasnika 2, uključujući i onu koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa sa Bankom:
 - sopstvena imovina stečena vršenjem javne funkcije
 - sopstvena imovina stečena iz radnog odnosa koji nije vezan za vršenje javne funkcije
 - sopstvena imovina stečena trgovanjem hartijama od vrednosti na finansijskim tržištima
 - sopstvena imovina stečena prodajom nekretnina ili pokretne imovine
 - sopstvena imovina stečena po osnovu (su)vlasništva nad pravnim licem

- imovina stečena po osnovu poklona ili nasledstva
- drugi izvor sticanja imovine, odnosno poreklo koje nije sadržano u prethodno ponuđenim opcijama (navesti): _____

STVARNI VLASNIK 3:

Ime i prezime: _____
Datum rođenja: _____
Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____
Prebivalište (iz ličnog dokumenta): _____
Ulica i broj: _____
Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____
Boravište (navesti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta): _____
Ulica i broj: _____
Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____
Lični dokument: _____
Vrsta: _____ Broj: _____
Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____
Mesto izdavanja: _____

Dodatni podaci za stvarnog vlasnika 3:

Po kom osnovu je fizičko lice stvarni vlasnik Klijenta (zaokružiti):

- učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno)
 - ne učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), ali ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja klijenta prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju
- Ukoliko stvarni vlasnik 3 učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), navesti njegov procentualni udeo u kapitalu klijenta (neposredan i posredan, ukupno): _____%

Da li je stvarni vlasnik 3 (ili član njegove uže porodice, ili Vaš bliži saradnik) funkcioner, u smislu definicije pojma sa kraja ovog Upitnika, i to:

- | | | |
|---|------|------|
| • Funkcioner Republike Srbije: | • DA | • NE |
| • Funkcioner druge države ili međunarodne organizacije: | • DA | • NE |

Ukoliko je odgovor na bilo koju od dve opcije iz prethodnog pitanja DA, molimo da odgovorite i na sledećih pet pitanja:

1. Tačan naziv javne funkcije stvarnog vlasnika 3: _____
2. U slučaju da je stvarni vlasnik 3 funkcioner druge države ili međunarodne organizacije, navesti naziv države, odnosno naziv međunarodne organizacije: _____
3. Vremenski interval obavljanja javne funkcije stvarnog vlasnika 3: datum i godina početka _____ datum i godina završetka _____
4. Ukoliko nosilac funkcije nije lično stvarni vlasnik 3, već član njegove uže porodice ili njegov bliži saradnik, navesti ime i prezime tog lica, i vrstu rodbinske ili poslovne povezanosti koju stvarni vlasnik 3 ima sa tim licem:
Ime i prezime: _____

Vrsta rodbinske ili poslovne veze: _____

5. Poreklo imovine stvarnog vlasnika 3, uključujući i onu koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa sa Bankom:

- sopstvena imovina stečena vršenjem javne funkcije
- sopstvena imovina stečena iz radnog odnosa koji nije vezan za vršenje javne funkcije
- sopstvena imovina stečena trgovanjem hartijama od vrednosti na finansijskim tržištima
- sopstvena imovina stečena prodajom nekretnina ili pokretne imovine
- sopstvena imovina stečena po osnovu (su)vlasništva nad pravnim licem
- imovina stečena po osnovu poklona ili nasledstva
- drugi izvor sticanja imovine, odnosno poreklo koje nije sadržano u prethodno ponuđenim opcijama (navesti): _____

STVARNI VLASNIK 4:

Ime i prezime: _____

Datum rođenja: _____

Mesto rođenja: _____ Zemlja rođenja: _____

Prebivalište (iz ličnog dokumenta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Boravište (navesti samo ako se boravište razlikuje od prebivališta):

Ulica i broj: _____

Mesto: _____ Poštanski broj: _____ Zemlja: _____

Lični dokument:

Vrsta: _____ Broj: _____

Izdavalac: _____ Datum izdavanja: _____

Mesto izdavanja: _____

Dodatni podaci za stvarnog vlasnika 4:

Po kom osnovu je fizičko lice stvarni vlasnik Klijenta (zaokružiti):

- učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno)
- ne učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), ali ima pravo da bitno utiče na donošenje odluka organa upravljanja klijenta prilikom odlučivanja o finansiranju i poslovanju

Ukoliko stvarni vlasnik 4 učestvuje u kapitalu klijenta sa 25% ili više udela (neposredno ili posredno), navesti njegov procentualni udeo u kapitalu klijenta (neposredan i posredan, ukupno): _____%

Da li je stvarni vlasnik 4 (ili član njegove uže porodice, ili Vaš bliži saradnik) funkcioner, u smislu definicije pojma sa kraja ovog Upitnika, i to:

- | | | |
|---|------|------|
| • Funkcioner Republike Srbije: | • DA | • NE |
| • Funkcioner druge države ili međunarodne organizacije: | • DA | • NE |

Ukoliko je odgovor na bilo koju od dve opcije iz prethodnog pitanja DA, molimo da odgovorite i na sledećih pet pitanja:

1. Tačan naziv javne funkcije stvarnog vlasnika 4: _____

2. U slučaju da je stvarni vlasnik 4 funkcioner druge države ili međunarodne organizacije, navesti naziv države, odnosno naziv međunarodne organizacije: _____

3. Vremenski interval obavljanja javne funkcije stvarnog vlasnika 4: datum i godina početka _____ datum i godina završetka _____

4. Ukoliko nosilac funkcije nije lično stvarni vlasnik 4, već član njegove uže porodice ili njegov bliži saradnik, navesti ime i prezime tog lica, i vrstu rodbinske ili poslovne povezanosti koju stvarni vlasnik 4 ima sa tim licem:

Ime i prezime: _____

Vrsta rodbinske ili poslovne veze: _____

5. Poreklo imovine stvarnog vlasnika 4, uključujući i onu koja je ili će biti predmet poslovnog odnosa sa Bankom:

- sopstvena imovina stečena vršenjem javne funkcije
- sopstvena imovina stečena iz radnog odnosa koji nije vezan za vršenje javne funkcije
- sopstvena imovina stečena trgovanjem hartijama od vrednosti na finansijskim tržištima
- sopstvena imovina stečena prodajom nekretnina ili pokretne imovine
- sopstvena imovina stečena po osnovu (su)vlasništva nad pravnim licem
- imovina stečena po osnovu poklona ili nasleđstva
- drugi izvor sticanja imovine, odnosno poreklo koje nije sadržano u prethodno ponuđenim opcijama

(navesti): _____

INFORMACIJA O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI

Intesa Leasing doo Beograd (u daljem tekstu: ILB ili Rukovalac podataka) Vaše podatke o ličnosti (u daljem tekstu: podaci) obrađuje zakonito, pošteno i transparentno i ovom informacijom želi da Vas na što jednostavniji način upozna sa svrhom obrade i vrstom Vaših podataka o ličnosti koje prikuplja direktno od Vas ili od drugog lica, kao i o načinu zaštite Vaših prava i drugim informacijama vezanim za obradu podataka.

Na početku potrebno je da znate da po Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Zakon) podatak o ličnosti predstavlja svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, tako da taj podatak, između ostalog, može biti ime, prezima, adresa, identifikacioni broj, ali i IP adresa, broj računa ili broj fiksnog i/ili mobilnog telefona.

U nastavku se možete detaljnije upoznati sa informacijama koje je potrebno da znate pre nego što nam poverite Vaše podatke.

Odeljak 1 - IDENTITET I KONTAKT PODACI RUKOVAOCA PODATAKA

Intesa Leasing doo Beograd
Milentija Popovića 7b
11070 Novi Beograd
www.intesaleasing.rs

Odeljak 2 - KONTAKT PODACI ZAPOSLENOG ZADUŽENOG ZA ZAŠTITU PODATAKA O LIČNOSTI

Zaposlenom zaduženom za zaštitu podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Lice za zaštitu podataka) možete se obratiti za sva pitanja koja se tiču obrade Vaših podataka o ličnosti, odnosno za ostvarivanje prava propisanih Zakonom, na jedan od sledećih načina:

- na adresu elektronske pošte:
ilb.zastita.podataka@intesaleasing.rs;
- na adresu sedišta ILB: Intesa Leasing doo Beograd, Milentija Popovića 7b, 11070 Novi Beograd - za Lice za zaštitu podataka;

Odeljak 3 - SVRHA OBRADE I PRAVNI OSNOV ZA OBRADU, VRSTE PODATAKA O LIČNOSTI KOJE SE OBRADJUJU

Svrha i pravni osnov za obradu

Svrha i pravni osnov za obradu Vaših podataka zavise od vrste poslovnog odnosa koji zasnivate sa ILB i oni se obrađuju samo u obimu koji je nužan za ispunjenje svrhe u koju se prikupljaju (npr. za zaključenje i izvršenje ugovora o lizingu, ugovora o isporuci i sl.).

Pravni osnov za prikupljanje i obradu podataka može biti propisan zakonom (npr. Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma) ili se prikupljanje i obrada vrše u svrhu izvršenja ugovora ili u svrhu zaštite legitimnog interesa ILB ili trećeg lica ili na osnovu Vašeg pristanka, kao što je detaljnije prikazano u nastavku ove informacije.

(a) Zaključenje ugovora o lizingu i izvršenje ugovora

Obrada Vaših podataka neophodna je za zaključenje i izvršenje ugovora o lizingu ili kako bi ILB na Vaš zahtev preduzela određene radnje pre zaključenja ugovora. Ako odbijete da pružite podatke potrebne za ovu svrhu ILB neće biti u mogućnosti da zaključi ugovor sa Vama.

(b) Poštovanje zakonom propisanih obaveza ILB

Za obradu podataka koja je nužna radi poštovanja zakonom propisanih obaveza ILB nije potreban Vaš pristanak. Ova obrada se vrši npr. u svrhu primene propisa iz oblasti sprečavanja pranja novca i finansiranja terorizma, oporezivanja ili ispunjavanja zahteva nadležnih organa (Narodne banke Srbije, Uprave za sprečavanje pranja novca), kao i u svrhu rešavanja prigovora u skladu sa važećim propisima (npr. Zakonom o zaštiti korisnika finansijskih usluga i sl.).

(c) Potrebe legitimnog interesa ILB ili treće strane

U određenim slučajevima ILB obradu Vaših podataka zasniva na zaštiti legitimnih interesa, bilo svojih ili trećih lica, s tim da ti legitimni interesi moraju biti jači od Vaših interesa, prava i sloboda i da im ne štete. ILB obradu podataka zasniva na legitimnom interesu npr. u sledećim situacijama:

- kada je svrha obrade utvrđivanje afiniteta i stavova klijenata određenog segmenta u okviru razvoja novih proizvoda, s ciljem da se unapredi ponuda proizvoda toj kategoriji klijenata, tako da bolje odgovara njihovim potrebama i željama (tako se interes ILB da svojim klijentima pruži bolju i kvalitetniju uslugu podudara s interesom i očekivanjima klijenata da dobiju najbolju moguću uslugu);
- kada je svrha obrade obezbeđivanje bezbednosti IT sistema i poslovanja ILB, uključujući i bezbednost usluga koje se nude klijentima;
- kada se obrada vrši s ciljem praćenja i očuvanja fizičke sigurnosti u poslovnim prostorijama ILB (npr. kod video nadzora tih prostorija i evidencije posetilaca);
- kada se obrada vrši radi sprečavanja i istrage prevara i drugih krivičnih dela i zloupotreba na štetu ILB, njegovih klijenata i/ili trećih lica;
- kada je svrha obrade procena rizika koje je ILB dužan da prati, uključujući upravljanje rizicima na nivou lokalne grupe Banke ili Grupe Intesa Sanpaolo (primera radi kreditne sposobnosti i urednosti poslovanja klijenata);
- kada se obrada vrši za računovodstvene potrebe ILB ili potrebe Intesa Sanpaolo S.p.A, Torino, Italija (u daljem tekstu: Matična banka);
- kada je obrada potrebna radi pokretanja i vođenja pravnih postupaka pred državnim organima radi ostvarivanja prava i interesa ILB ili drugih lica.

Obrada podataka se može i u drugim slučajevima zasnivati na ostvarivanju svojih legitimnih interesa ili interesa treće strane, ukoliko dokaže da nad tim interesima ne pretežu interesi ili osnovna prava i slobode lica na koje se podaci odnose, a to u ILB procenjuje Lice za zaštitu podataka sprovođenjem tzv. testa balansa.

U navedenim slučajevima Vaš pristanak za obradu podataka nije potreban, ali imate pravo da u bilo kom trenutku podnesete zahtev za ostvarivanje svojih prava na način opisan u odeljku 7. ove informacije.

(d) Pristanak na obradu podataka

Vaš pristanak na obradu podataka o ličnosti ILB daje pravo da Vam dostavlja komercijalne informacije i direktne ponude svojih proizvoda, kao i da Vam se obrati radi ispitivanja tržišta ili zadovoljstva proizvodima ILB. Obrada u navedene svrhe vrši se kako bi ILB dodatno prilagodio ponudu Vašim željama i potrebama, blagovremeno Vas obavestio o novim uslugama i pogodnostima, dobio povratne informacije o pruženim uslugama, razmotrio predloge za poboljšanja, uključio Vas u istraživanja i

ankete koje sprovodi i nagradio Vašu lojalnost učestvovanjem u nagradnim igrama..

Uskraćivanje pristanka na obradu u navedene svrhe ne utiče na izvršenje ugovora koji ste zaključili sa ILB, sporovođenje njenih propisanih obaveza, niti obradu zasnovanu na legitimnom interesu ILB ili trećeg lica. Dati pristanak možete u bilo trenutku opozvati kontaktiranjem ILB na način naveden u odeljku 2. ove informacije.

Maloletno lice koje je navršilo 15 godina može samostalno dati pristanak za obradu podataka o svojoj ličnosti u korišćenju usluga informacionog društva. U slučaju maloletnog lica koje nije navršilo 15 godina, za obradu podataka o ličnosti pristanak mora dati roditelj koji vrši roditeljsko pravo, odnosno drugi zakonski zastupnik maloletnog lica.

Vrste podataka o ličnosti koje se obrađuju

(A) Osnovni identifikacioni podaci

U cilju uspostavljanja poslovnog odnosa potrebni su nam Vaši osnovni identifikacioni podaci, pre svega radi sprovođenja zakonom propisanih obaveza ILB (npr. shodno Zakonu o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma ili Međudržavnom sporazumu u vezi sa primenom Zakona o usaglašenom oporezivanju inostranih računa – FATCA). U tu svrhu prikupljamo i obrađujemo podatke kao što su: ime i prezime, datum i mesto rođenja, JMBG, adresa prebivališta i/ili boravišta, podaci o vrsti i broju identifikacione isprave, državljanstvu i slično. Kopija vašeg identifikacionog dokumenta se čuva u skladu sa propisima o sprečavanju pranja novca, ali i zbog zaštite legitimnih interesa ILB u vezi sa sprečavanjem prevara.

Odbijanje pružanja ovih podataka ima za posledicu odbijanje Vašeg zahteva za uspostavljanje poslovnog odnosa sa ILB.

(B) Ostale vrste podataka

ILB obrađuje i Vaše kontakt podatke potrebne za međusobnu komunikaciju ili istragu mogućih zloupotreba i to su: adresa za prijem pošte, broj fiksnog i/ili mobilnog telefona, i-mejl adresa. Ti podaci mogu biti korišćeni u svrhu izvršenja nekog ugovora (npr. dostavljanje propisanih ili ugovorenih obaveštenja). Podatke o polu prikupljamo pre svega radi upravljanja rizicima.

Ukoliko nam se obraćate putem interneta, korišćenjem kontakt forme na veb strani ILB i od nas očekujete povratnu informaciju, potrebni su nam Vaši osnovni identifikacioni i kontakt podaci, kao što su: ime i prezime, adresa, broj fiksnog i/ili mobilnog telefona, i-mejl adresa i slično. Podaci koje nam date na navedeni način neće biti vidljivi drugim korisnicima.

U nastavku su prikazani i podaci koje prikupljamo i obrađujemo za potrebe zaključenja ugovora o lizingu, a koji su potrebni za izvršenje ugovora ili radnji koje prethode zaključenju ugovora.

U svrhu izrade ponude ugovora o lizingu i prilagođavanje ponude Vašim potrebama i mogućnostima, analizu i odobrenje zahteva za finansiranje (npr. proveru kreditne sposobnosti), zaključivanje i izvršavanje ugovora o lizingu i radnji koje mu prethode, uz Vaše identifikacione podatke navedene pod (A), a u slučaju postojanja drugih učesnika u lizingu (kao što su npr. solidarni dužnici, jemci, založni dužnici i sl.), potrebni su nam i njihovi identifikacioni i drugi podaci, zavisno od osnova učešća u poslu. Radi procene Vaše kreditne sposobnosti, što uključuje i procenu sposobnosti i urednosti otplate kreditnih proizvoda, ILB od Kreditnog biroa pribavlja podatke o Vašoj kreditnoj zaduženosti kod drugih pružalaca finansijskih usluga i urednosti u otplati obaveza, kao i o platnim računima kod drugih pružalaca platnih usluga. Za upravljanje rizicima i ispunjenje regulatornih zahteva potrebni su nam i drugi Vaši podaci, kao što su: podaci o bračnom statusu, povezanim licima (npr. bračnom drugu i drugim članovima uže porodice), broju izdržavanih lica, stručnoj spremi, stanarskom statusu i posedovanju nepokretnosti (da li ste podstanar ili živite u sopstvenoj nepokretnosti) i sl. Podatke o Vašem statusu zaposlenja, visini primanja, rashodima, potrošnji i sl. obrađujemo radi procene izvora Vaših primanja i mogućnosti otplate lizing ugovora. U zavisnosti od kanala komunikacije putem koga

podnosite zahtev i putem koga se odobrava ili otplaćuje kredit, dodatno se obrađuju Vaši lični podaci vezani za specifičnosti i funkcionalnosti kanala koji koristite. Ukoliko svoje obaveze ne izmirujete na vreme, Vaši podaci će biti obrađivani u svrhu naplate potraživanja, što uključuje, ali ne ograničava se na poveravanje naplate trećim licima i ustupanje potraživanja, u meri dopuštene propisima o zaštiti korisnika finansijskih usluga. U slučaju da se prilikom naplate aktiviraju instrumenti osiguranja, Vaše podatke obrađujemo i u tu svrhu.

(C) Lični podaci koje ILB obrađuje kao obrađivač

Osim kao rukovalac obrade, ILB obrađuje i određene lične podatke kao obrađivač po osnovu ugovora kojim su joj treća lica poverila određene poslove obrade podataka o ličnosti (npr. kao zastupnik u osiguranju). U tim slučajevima ILB obrađuje podatke isključivo po nalogu i uputstvima koje je saglasno Zakonu dobila od rukovaoa podataka.

Način prikupljanja podataka o ličnosti

Vaše podatke prikupljamo od Vas direktno ili od trećih lica. Ukoliko Vaše podatke nismo prikupili neposredno od Vas, ILB Vas o uslovima obrade podataka obaveštava najkasnije u roku od 30 dana od dana kada su podaci prikupljeni, osim kada ste o tome već upoznati ili bi obaveštavanje bilo nemoguće ili bi uključivalo nesrazmeran utrošak vremena i sredstava ili je prikupljanje podataka izričito propisano zakonom kojim se istovremeno obezbeđuju mere zaštite Vaših legitimnih interesa i poverljivost podataka na nivou obaveze čuvanja poslovne ili bankarske tajne.

Odeljak 4 - KATEGORIJE PRIMALACA KOJIMA MOGU BITI DOSTAVLJENI VAŠI PODACI O LIČNOSTI

U nekim slučajevima, a u cilju ostvarivanja svrhe obrade, ILB Vaše podatke dostavlja sledećim kategorijama primalaca:

- 1) **Matičnoj banci** i drugim članicama Grupe Intesa Sanpaolo;
- 2) **trećim licima** koja Vaše podatke o ličnosti obrađuju u okviru:
 - finansijskih usluga i usluga osiguranja, poreskih uprava i trezora;
 - evidentiranja finansijskih rizika za potrebe sprečavanja i upravljanja rizikom nesolventnosti;
 - naplate kredita i povezanih aktivnosti;
 - pružanja i upravljanja procedurama i IT sistemima;
 - usluga obezbeđenja i upravljanja video nadzorom;
 - usluga procene vrednosti nekretnina;
 - aktivnosti revizije i konsaltingom uopšte;
 - upravljanja komunikacijom sa klijentima, kao i arhiviranja podataka i dokumentacije u papirnoj ili elektronskoj formi;
 - evidentiranja kvaliteta usluge, istraživanje tržišta, informisanja i komercijalne promocije proizvoda ILB;
- 3) **nadležnim organima i organizacijama** (kao što su Narodna banka Srbije, Komisija za hartije od vrednosti, pravosudni i upravni organi);
- 4) **javnim informacionim sistemima** (kao što su npr. Jedinstveni registar računa fizičkih ili pravnih lica kod Narodne banke Srbije) i informacionim sistemima koje vodi Udruženje banaka Srbije (npr. Kreditni biro).

Lica kojima se dostavljaju Vaši podaci o ličnosti mogu nastupiti kao: (1) samostalni rukovaoi podataka, tj. subjekti koji sami određuju svrhu i način obrade podataka o ličnosti ili (2) obrađivači podataka, tj. subjekti koji obrađuju podatke o ličnosti u ime Banke kao rukovaoa ili (3) zajednički rukovaoi podataka, koji zajedno sa Bankom određuju svrhu i način obrade. Navedena lica dužna

su da pri obradi Vaših podataka o ličnosti primenjuju mere sigurnosti i zaštite na nivou koji obezbeđuje ILB

Više informacija o obrađivačima ili zajedničkim rukovocima podataka možete zatražiti u sedištu ILB ili od Lica za zaštitu podataka.

Odeljak 5 - PRENOS PODATAKA O LIČNOSTI U DRUGU DRŽAVU ILI MEĐUNARODNU ORGANIZACIJU

ILB Vaše podatke o ličnosti obrađuje u Republici Srbiji, a izuzetno vrši prenos podataka o ličnosti u drugu državu ili u međunarodnu organizaciju i to bez prethodnog odobrenja ako je utvrđeno da ta druga država, odnosno međunarodna organizacija obezbeđuje primereni nivo zaštite podataka o ličnosti.

Smatra se da je primereni nivo zaštite obezbeđen u državama i međunarodnim organizacijama: (a) koje su članice Konvencije Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka ili (b) za koje je Evropska komisija utvrdila da obezbeđuju primereni nivo zaštite ili (c) sa kojima je zaključen međunarodni sporazum o prenosu podataka o ličnosti.

ILB Vaše podatke o ličnosti u slučaju potrebe prenosi u centralnu bazu podataka Matične banke i drugim članicama Grupe Intesa Sanpaolo koje posluju u državama koje ispunjavaju napred navedene kriterijume.

Prenos Vaših podataka u državu ili međunarodnu organizaciju koja ne ispunjava navedene uslove izvršice se samo uz Vašu izričitu saglasnost i ako su ispunjeni drugi uslovi propisani članom 69. Zakona.

Više informacija o merama zaštite možete zatražiti u sedištu ILB ili od Lica za zaštitu podataka.

Odeljak 6 - METOD OBRADE I PERIOD ČUVANJA PODATAKA O LIČNOSTI

Vaši podaci o ličnosti će biti obrađivani ručno i elektronski, na način kojim se obezbeđuje bezbednost i poverljivost. Obrada za određene svrhe je automatizovana (npr. obrada određenih kreditnih zahteva).

Podaci koji se obrađuju u skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma čuvaju se 10 godina, računajući od okončanja poslovne saradnje sa ILB. Ostali podaci čuvaju se do momenta prestanka svrhe obrade u koju su prikupljeni, osim ako su neophodni ILB za ostvarivanje svojih propisanih obaveza ili legitimnih interesa.

Odeljak 7 - PRAVA LICA NA KOJE SE ODOSE PODACI

U cilju zaštite Vaših prava kao lica čiji se podaci obrađuju, možete se u bilo kom trenutku obratiti Lici za zaštitu podataka na jedan od načina navedenih u odeljku 3. ove informacije. Komunikacija i mere koje ILB preduzme u vezi sa ostvarivanjem Vaših prava su besplatni. Međutim, za Vaše neosnovane ili preterane zahteve, naročito ako se učestalo ponavljaju, ILB Vam može naplatiti naknadu u iznosu administrativnih troškova koje je snosio ili neće postupati po Vašem zahtevu.

Kao lice čije podatke je ILB prikupio i obrađuje, imate pravo na sledeće:

7.1. Pravo na pristup

Pravo na pristup podrazumeva da od ILB možete dobiti informaciju o tome da li se Vaši podaci o ličnosti obrađuju i, ako je to slučaj, odobrenje da pristupite svojim podacima o ličnosti i dobijete informacije kao što su: svrha obrade, vrste podataka o ličnosti, primaoci podataka, rok čuvanja i sl. Kada se podaci o ličnosti prenose u drugu državu ili međunarodnu organizaciju imate pravo da budete upoznati sa merama zaštite u vezi sa prenosom, kao što je navedeno u odeljku 5. ove informacije. ILB će Vam na zahtev dostaviti kopiju podataka o ličnosti koje obrađuje. Za dodatne zahteve ILB može da naplati razumnu naknadu za administrativne troškove. Ako zahtev dostavite

elektronskim putem i ako nije drugačije zatraženo, ILB će Vam informacije dostaviti u elektronskoj formi.

7.2. Pravo na ispravku podataka

ILB će na Vaš zahtev izvršiti ispravku Vaših podataka o ličnosti koji su netačni ili dopuniti nepotpune podatke.

7.3. Pravo na brisanje podataka

ILB će na Vaš zahtev izbrisati Vaše podatke o ličnosti ako su ispunjeni uslovi iz člana 30. Zakona (npr. ako je ispunjena svrha zbog koje su prikupljeni, ako je povučen pristanak za obradu, a ne postoji zakonski osnov za obradu). ILB ne može brisati Vaše podatke o ličnosti: ako je obaveza njihove obrade propisana zakonom ili je obavezna iz razloga zaštite javnog interesa (npr. postupanja po nalogu državnog organa) ili je neophodna za pokretanje, podnošenje ili odbranu nekog pravnog zahteva (npr. podnošenje tužbe, vođenje sudskog ili upravnog postupka i sl.).

7.4. Pravo na ograničavanje obrade

ILB će na Vaš zahtev ograničiti obradu Vaših podataka o ličnosti ako je ispunjen neki od uslova iz člana 31. Zakona (npr. ako ste osnovano osporili tačnost Vaših podataka o ličnosti ili zakonitost obrade i sl.).

7.5. Pravo na prenosivost podataka

ILB će Vam na Vaš zahtev dostaviti podatke o ličnosti u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku (npr. na računaru) i omogućiti da ih prenesete drugom rukovocu bez ometanja od strane ILB ako su ispunjeni svi sledeći uslovi: (a) obrada je zasnovana na pristanku ili je neophodna za izvršenje ugovora, (b) obrada se vrši automatizovano i (c) prenos ne utiče štetno na ostvarivanje prava i sloboda drugih lica.

Ovo pravo obuhvata i mogućnost da se zahteva da ILB podatke o ličnosti neposredno prenese drugom rukovocu ako je to tehnički izvodljivo.

7.6. Pravo na prigovor

Lice na koje se podaci odnose u bilo kom trenutku može ILB-u podneti prigovor na obradu podataka o ličnosti zasnovanu na legitimnom interesu ili koja je neophodna u cilju obavljanja poslova u javnom interesu ili izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja ILB, nakon čega će ILB obustaviti dalju obradu tih podataka, osim ako postoji zakonit osnov za obradu koji preteže nad interesom ili slobodama navedenog lica ili ako se obrada obavlja u svrhu pokretanja, podnošenja ili odbrane od pravnog zahteva (npr. podnošenje tužbe, protivtužbe i slično).

Prigovor možete u bilo kom trenutku podneti i na obradu svojih podataka za potrebe direktnog oglašavanja, uključujući i profilisanje povezano sa direktnim oglašavanjem. U tom slučaju ILB će prekinuti obradu za potrebe direktnog oglašavanja.

7.7. Pravo na osporavanje odluke donete u automatizovanom procesu odlučivanja, uključujući profilisanje

Ukoliko smatrate da su Vaša prava narušena odlukom donetom u automatizovanom procesu odlučivanja, imate pravo na prigovor i zahtev da se odluka preispita uz učešće nadležnog zaposlenog u ILB.

7.8. Pravo na pritužbu Povereniku za zaštitu podataka o ličnosti i pravo na upravnu i sudsku zaštitu

Ukoliko smatrate da se obrada Vaših podataka o ličnosti sprovodi suprotno odredbama Zakona ili drugih važećih propisa, možete podneti pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti. Ukoliko niste zadovoljni odlukom Poverenika, protiv nje možete tužbom pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od prijema odluke. Podnošenje tužbe u

upravnom sporu ne utiče na pravo da se pokrenu drugi postupci upravne ili sudske zaštite.

Odeljak 8 - OBRADA POSEBNIH VRSTA PODATAKA O LIČNOSTI

Vaš izričit pristanak je potreban za obradu posebnih vrsta podataka o ličnosti koji su neophodni za pružanje određenih usluga ili proizvoda (kao što su obrada biometrijskih podataka u cilju jedinstvene identifikacije fizičkog lica i podataka koji se odnose na zdravlje u slučaju prodaje određenih polisa osiguranja), osim za slučajeve predviđene Zakonom, u kojima je dozvoljena obrada posebnih vrsta podataka o ličnosti bez Vašeg izričitog pristanka (npr. pribavljanje kopije lične karte sa otiskom prsta).